

Privacyverklaring

Augustus 2026

Wie wij zijn

Paulides Fysiotherapie | KvK nummer 27354693

Patiënten en cliënten

Deze privacyverklaring geldt voor patiënten die in behandeling zijn bij de fysiotherapiepraktijk. De gegevensverwerking voor betalende klanten, hierna cliënten genoemd, volgt hetzelfde stramien met de volgende verschillen.

- De Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) is niet van toepassing, de AVG wel.
- Er wordt niet gedeclareerd aan de zorgverzekeraar maar in plaats daarvan houdt de praktijk een aparte financiële administratie bij van cliënten.
- Bij cliënten (en bij veel patiënten) is er geen sprake van ketenzorg.
- De bewaartermijn van gegevens van cliënten is 7 jaar na afloop van het abonnement, voor patiënten is de bewaartermijn 20 jaar na de laatste aanpassing in het medisch dossier.
- De cliënt heeft vanuit de AVG het recht op vergetelheid, dat wil zeggen dat het gehele dossier kan worden gewist op verzoek van de cliënt als aan de financiële verplichtingen zijn voldaan. Onder de WGBO, dus voor patiënten, heeft uw behandelaar een dossierplicht en geldt een beperkt recht op vernietiging van het dossier.

Verwerking van persoonsgegevens

Uw gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de volgende doelen

- Voor hulpverlening.
- Voor het beantwoorden van een bericht dat wij van u ontvangen bijvoorbeeld via het contactformulier op de website.
- Voor doelmatig beheer en beleid.
- Voor opleiding van bijvoorbeeld een fysiotherapeut in opleiding, mits deze fysiotherapeut in opleiding bij uw behandeling is betrokken.
- Voor het ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek.
- Voor het versturen van een tevredenheidsenquête.
- Voor het behandelen van klachten of incidenten.
- Hiernaast kan gegevensverwerking noodzakelijk zijn voor de bestrijding van ernstig gevaar voor uw gezondheid of om te voldoen aan een wettelijke verplichting zoals het verplicht melden van een besmettelijke ziekte op grond van de Wet Publieke Gezondheid.

Wij leggen van u vast

- Administratieve gegevens, waaronder uw naam, adres, geboortedatum, BSN, uw huisarts en verzekeringsgegevens. Voor cliënten: het rekeningnummer (IBAN).
- Trainingsschema's.
- Plannen, resultaten en bijzonderheden aangaande de fysiotherapie.
- Medische bijzonderheden.
- Voorgescreven medicijnen voor zover van belang voor de behandeling.
- Verwijzingen.
- Toestemmingen en andere informatie die u ons gegeven hebt.
- Correspondentie.

Bewaartermijnen

- Voor medische gegevens van patiënten is de bewaartermijn 20 jaar vanaf de laatste wijziging aan het dossier.
- Voor gegevens van cliënten is de bewaartermijn 7 jaar na afloop van de activiteiten; dit is de wettelijke bewaartermijn voor financiële gegevens.
- Trainingsschema's van cliënten worden niet bewaard. Van patiënten worden de trainingsschema's ingescand en toegevoegd aan het medisch dossier.
- Financiële gegevens over de zorgverlening aan u maken geen deel uit van het medisch dossier en worden 7 jaar bewaard.
- Na ontvangst van een verwijzing en na afloop van de hulpverlening geeft uw therapeut terugkoppeling aan de verwijzer. De huisarts ontvangt terugkoppeling via Zorgmail EDIFACT berichten. Andere verwijzers ontvangen terugkoppeling via post.
- Consultatie van een specialist in het ziekenhuis gebeurt via de beveiligde app Doctolib Siilo. Berichten worden na 3 maanden vernietigd.
- Het systeem VIPLive wordt gebruikt voor het declareren van Gecombineerde Leefstijl Interventie (GLI), zie voor de bewaartermijnen de privacyverklaring op wsvvoorzorg.nl. WSV Voorzorg is het wijksamenwerkingsverband rond Voorschoten.
- Medische incidenten worden tot 2 jaar na de laatste wijziging bewaard, tenzij het incident gemeld is bij de inspectie; dan geldt een bewaartermijn van 10 jaar. Dit betreft de gedetailleerde vastlegging. In een apart deel van het EPD, los van het medisch dossier, wordt een globale notitie van het incident gemaakt. Deze wordt 20 jaar bewaard, net zolang als het medisch dossier.
- Klachten worden tot 2 jaar na de laatste wijziging bewaard.
- Wij leggen niet meer gegevens van u vast dan nodig (dataminimalisatie).

Bron

De gegevens die wij verwerken, zijn afkomstig van:

- Uzelf.
- Uw verwijzer.
- Ketenpartners zoals de huisarts, medisch specialist in het ziekenhuis, diëtiste, wijkverpleegster of apotheek.

Toegang tot uw gegevens

- De therapeuten van de praktijk die direct betrokken zijn bij de hulpverlening aan u hebben toegang tot uw dossier;
- De secretaresses van de praktijk hebben toegang tot uw dossier
- Vervanging: Binnen kantooruren of bij vakantie wordt uw therapeut vervangen door een collega van de praktijk. Daarom, en ook voor noodsituaties, hebben alle therapeuten van de praktijk toegang tot uw dossier.
- Ketenzorg, bijvoorbeeld in een zorgprogramma zoals voor Diabetes type 2, COPD, CVRM of angst- en stemmingsstoornissen: Als u wordt behandeld door een team van hulpverleners mogen deze hulpverleners informatie over u met elkaar uitwisselen voor zover dat nodig is voor deze hulpverlening. U mag hiertegen bezwaar maken. Uw toestemming voor gegevensuitwisseling volgt uit uw instemming met de ketenzorg.
- Als u bent verwezen, bijvoorbeeld door uw huisarts, meldt uw therapeut aan de verwijzer terug dat u al dan niet in hulpverlening bent genomen. Ook als de hulpverlening is afgerond, wordt de verwijzer hiervan op de hoogte gesteld. Toestemming hiervoor is niet van toepassing maar moet wel worden gegeven als uw therapeut medisch-inhoudelijke gegevens deelt met de verwijzer (of met iemand anders).
- Uw therapeut verwijst niet zelf. Als dat nodig lijkt te zijn, geeft uw therapeut aan uw huisarts advies om u te verwijzen. Voor deze communicatie aan uw huisarts is uw toestemming nodig.

- Als uw therapeut u attendeert op een oefen-app, gaat u zelf een relatie aan met de leverancier van de app. Daar staat de praktijk buiten.
- Wetenschappelijk onderzoek: Met uw toestemming geeft uw therapeut gegevens over u door aan de Landelijke database fysiotherapie.ⁱ
- Declareren: Uw zorgverzekeraar heeft inzage in uw gegevens waar het gaat om de financiële afwikkeling van de zorg die aan u is gegeven. De praktijk declareert via Vecozo bij de zorgverzekeraar. Uitzondering is Gecombineerde Leefstijl Interventie (GLI). Hier verloopt de declaratie via het systeem VIPLive.
- Enkele ICT beheerders die in opdracht van de praktijk werkzaamheden uitvoeren kunnen incidenteel in aanraking kunnen komen met uw gegevens.
- Bijgehouden wordt wie toegang heeft gehad op uw dossier (logging). U heeft recht op inzage in de logging.

Wettelijk kader en grondslagⁱⁱ

Het wettelijk kader voor de gegevensverwerking is met name de WGBO en de privacywetgeving (AVG)ⁱⁱⁱ. Grondslagen voor de gegevensverwerking zijn de volgende.

- Grondslag voor de verwerking van uw medische gegevens is de wettelijke verplichting van de therapeut om dossier te voeren en goede zorg te verlenen. Deze verplichting is met name verankerd in de WGBO en in de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg.
- Voor rapporteren, declareren en andere beheersfunctionaliteiten is een aanvullende grondslag te vinden in de UAVG^{iv}. Deze Nederlandse invulling van de AVG stelt dat het verbod om gezondheidsgegevens te verwerken niet van toepassing is met het oog op het beheer van de betreffende beroepspraktijk.
- De praktijk heeft op grond van de Wet Publieke Gezondheid de verplichting om een besmettelijke ziekte te melden.
- Een therapeut in opleiding kan een video opname maken van bijvoorbeeld een gesprek. Hiervoor is altijd uw toestemming nodig. Aan u moet worden duidelijk gemaakt wie de opname kan zien en waar en hoelang deze zal worden bewaard.
- Voor deelname aan wetenschappelijk onderzoek geldt in het algemeen een 'informed opt-out'. Dit betekent dat als de praktijk van plan is om uw gegevens te laten gebruiken voor wetenschappelijk onderzoek, u hierover wordt geïnformeerd en deelname aan het onderzoek kunt weigeren. Wetenschappelijk onderzoek gebeurt anoniem of pseudoniem, zodat een onderzoeker niet kan zien wie u bent. Zie voor details de WGBO^v artikel 458 en de Uitvoeringswet AVG (UAVG) artikel 24. Voor aanlevering van gegevens over u aan de Landelijke database fysiotherapie (LDF) vraagt uw therapeut altijd uw toestemming.
- Grondslag voor de verwerking van klachtgegevens is uw toestemming die u geeft door uw klacht in te dienen, gecombineerd met de wetgeving^{vi}.
- Voor het delen van uw medische gegevens met een andere partij is in principe uw toestemming nodig; dan is uw toestemming de grondslag.
- Het beroepsgeheim van de therapeut kan zonder uw toestemming worden doorbroken als hierdoor ernstig nadeel voor uzelf of een ander wordt voorkomen of bij een zwaarwegend belang zoals bij een genetische afwijking of besmettelijke ziekte. In dit geval mag uw therapeut zonder uw toestemming de noodzakelijke gegevens delen. Hier geldt een wettelijke grondslag. De AVG spreekt hier van grondslag 'vitaal belang'.
- Vanuit de Jeugdwet mag de therapeut kindermishandeling melden bij Veilig Thuis zonder toestemming van de ouders. Wel wordt de melding met de ouders besproken tenzij dat schadelijk zou zijn voor het kind.
- Vraagt een instantie of u bekend bent bij de praktijk, dan mag uw therapeut hier Ja of Nee op antwoorden maar alleen als het doel van de vraagsteller in lijn is met hulpverlening aan u. Grondslag is 'gerechtvaardigd belang'^{vii}. Voor het delen van medisch-inhoudelijke informatie is uw toestemming noodzakelijk.
- Een gegeven toestemming kunt u altijd intrekken.^{viii}

Beveiliging

- Alle therapeuten en hun medewerkers hebben een beroepsgeheim.
- ICT-beheerders hebben getekend voor geheimhouding.
- Met onze ICT leveranciers hebben wij een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin onder andere geheimhouding is geregeld.
- Een risicobeoordeling (data protection impact assessment, DPIA) wordt opgesteld als uw gegevens op een nieuwe manier zullen worden verwerkt. Meestal gebeurt dit vanuit de eerstelijnskoepel Rijn en Duin.
- Onze ICT leveranciers zijn gecertificeerd voor NEN7510, de norm voor informatiebeveiliging in de zorg, en/of voor ISO27001, de internationale en branche-overstijgende norm voor informatiebeveiliging.
- Uw medische gegevens zijn versleuteld.
- Uw gegevens worden opgeslagen in Europa in beveiligde rekencentra.
- De toegang tot uw gegevens is beveiligd met een zogenaamde tweetrapsverificatie (2-factor authenticatie, 2FA).
- Als u een link krijgt naar een vragenlijst die uw therapeut voor u heeft klaargezet, is ook hier uw toegang tot de vragenlijst beveiligd met tweetrapsverificatie:
 1. De toegang tot uw eigen mailbox;
 2. Een QR code om te scannen op uw telefoon.
- Uw trainingsschema is niet inzichtelijk voor andere patiënten/cliënten maar wordt bewaard achter de balie en persoonlijk aan u uitgereikt.

Automatische besluitvorming, profilering en AI

- De praktijk doet niet aan geautomatiseerde besluitvorming en ook niet aan profilering.
- De praktijk verwerkt geen patiëntgegevens met AI (artificial intelligence, kunstmatige intelligentie).

Verwerkingsverantwoordelijke

- De praktijk is in de zin van de AVG Verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens die door de praktijk worden verwerkt.
- Voor de verwerkingsverantwoordelijkheden ten aanzien van het systeem VIPLive, zie de privacyverklaring op wsvvoorzorg.nl.

Uw recht op inzage, correctie, verwijdering, bezwaar, beperking en dataportabiliteit

- U heeft het recht op inzage in uw dossier en recht op een kopie. Als u gebruik wil maken van dit recht, kunt u dat aangeven bij uw therapeut of een secretaresse.
- Ook heeft u recht op elektronische inzage in uw dossier, bijvoorbeeld via een portaal of in de vorm van een .pdf document.
- Als u vindt dat bepaalde gegevens niet correct zijn en deze wilt laten wijzigen, of u wilt uw gegevens laten verwijderen of het gebruik van sommige gegevens laten stoppen, overlegt u dit met uw therapeut.

De cliënt heeft vanuit de AVG het recht op vergetelheid, dat wil zeggen dat het gehele dossier kan worden gewist op verzoek van de cliënt als aan de financiële verplichtingen zijn voldaan.

Onder de WGBO, dus voor patiënten, heeft de behandelaar een dossierplicht en geldt een beperkt recht op vernietiging van het dossier, waarbij nog een restdossier bewaard blijft met o.a. de naam van de patiënt, het verzoek tot vernietiging en ev. financiële gegevens. Dit recht geldt als de behandeling is afgerond en het voor de praktijk niet noodzakelijk is het dossier te bewaren bijvoorbeeld voor een rechtszaak.
- Uw dossier kunt u in elektronische vorm laten versturen naar een andere praktijk. Dit heet het recht op dataportabiliteit.
- Bij verhuizing naar een andere praktijk krijgt u uw medisch dossier desgewenst mee.

- Bij de uitoefening van uw rechten gelden de volgende leeftijdsregels:
 - o Tot 12 jaar beslissen de ouders.
 - o Vanaf 12 tot 16 jaar oefent de minderjarige zelfstandig de patiëntrechten uit op het eigen dossier. De ouders hebben echter wel recht op informatie voor zover die informatie relevant is voor het geven van toestemming voor een medische behandeling.
 - o Vanaf 16 jaar heeft de minderjarige patiënt dezelfde rechten als een meerderjarige en vervallen de rechten van de ouders.

Er zijn uitzonderingen op de regels^{ix}

- Aan u kan een legitimatie (paspoort, rijbewijs, identiteitskaart) worden gevraagd bij het uitvoeren van uw rechten. Dit is om zeker te stellen dat een onbevoegde geen toegang tot uw gegevens kan krijgen. NB: stuur **nóóit** een kopie ID aan ons op! Legitimatie gebeurt altijd in direct persoonlijk contact, zo nodig via beeldbellen.
- Na ontvangst van een verzoek wordt dit zo spoedig mogelijk maar in ieder geval binnen vier weken afgehandeld.

Vragen en Klachten

Als u over uw privacy een vraag, klacht of opmerking heeft, dan gaat uw therapeut hierover graag met u in gesprek. Als u er met uw therapeut niet uitkomt, kunt u contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming (FG) van de praktijk. Dit is de heer J. van der Kamp, e-mail fg@rijnduin.nl.

Ook kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens met een vraag of klacht.

ⁱ Voor meer informatie over de 'Landelijke database fysiotherapie', zoek op internet op deze term.

ⁱⁱ Grondslag in de zin van de AVG art. 6 lid 1.

ⁱⁱⁱ Het wettelijk kader is verder uitgewerkt in de KNMG richtlijn Omgaan met medische gegevens. De richtlijn is te vinden op internet door op genoemde titel te zoeken.

^{iv} Uitvoeringswet AVG (UAVG) artikel 30 lid 3 sub a.

^v De WGBO is te vinden op internet in het Burgerlijk Wetboek boek 7.

^{vi} Klachten worden behandeld in de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg. Ook geeft de UAVG art. 30 lid 3 sub a (beheer) een grondslag om bijzondere persoonsgegevens in verband met klachten te verwerken.

^{vii} Op zich is het feit dat u in behandeling bent, al een gezondheidsgegeven dus een bijzonder persoonsgegeven. Omdat de vraagsteller echter al op de hoogte is van het feit dat er iets medisch met u aan de hand is, vervalt de 'bijzonderheid' van het feit dat u in behandeling bent en is dit voor de vraagsteller geen bijzonder persoonsgegeven meer.

^{viii} Als bijvoorbeeld gegevens al zijn gedeeld met een andere partij, zijn toestemming en het intrekken van toestemming niet meer van toepassing.

^{ix} Voor meer informatie zie de KNMG Wegwijzer Toestemming en informatie bij behandeling minderjarigen.